

# REKLAMAČNÍ LIST

## Kupující:

Jméno a příjmení: .....

Adresa: .....

Email: ..... Telefon: .....

Číslo účtu pro vrácení peněz: .....

## Prodávající:

MILKY – Mgr. Tereza Vígh, Labská 37, 530 02 Pardubice, IČO: 05073081

**Adresa pro zaslání reklamace:** MILKY, Masarykova 40, 533 04 Sezemice

Zboží, které zasílám k reklamaci:

Popis zboží: .....

.....

Číslo faktury/objednávky: ..... Datum prodeje: .....

Popis závady: .....

.....

.....

Preferovaný způsob vyřízení reklamace:

a) oprava

c) sleva

b) výměna

d) odstoupení od smlouvy

Vyřízení reklamace očekávám nejpozději v zákonné lhůtě do 30-ti kalendářních dnů.  
Zároveň Vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právo uplatnil/a a co je obsahem reklamace a následně o vystavení potvrzení o způsobu vyřízení mé reklamace.

Datum: ..... Podpis kupujícího: .....

**Servisní část:** (vyplní prodávající)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Datum: ..... Podpis prodávajícího: .....